



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**  
**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**  
**ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**  
**ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ**  
**Кафедра публічного управління та адміністрування**

---

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення кафедри  
публічного управління та адміністрування  
«27» серпня 2024 року,  
протокол № 1.

Завідувач кафедри,  
доктор наук з державного управління, професор

Едуард ЩЕПАНСЬКИЙ  
«27» серпня 2024 року

**СИЛАБУС**  
**навчальної дисципліни**  
**«СУСПІЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ»**  
**для підготовки на першому (освітньому) рівні**  
**здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра**  
**за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування**  
**галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування**  
**за денною формою навчання**

РОЗРОБНИК:  
Асистентка кафедри публічного  
управління та адміністрування  
Надія ЛАЛУЄВА  
«26» серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО:  
Деканеса факультету публічного  
управління, кандидатка наук з  
державного управління, доцентка  
Тетяна ПІДЛІСНА  
«27» серпня 2024 року

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр публічного управління та адміністрування»  
 Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування  
 Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування  
 (<https://univer.km.ua/pro-universitytet/fakultety/fakultet-publicnoho-upravlinnya>)**

|   |  |
|---|--|
| <b>Назва навчальної дисципліни</b>                        | <b>СУСПІЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ</b>   |
| <b>Викладач</b>   | Лекції, семінарські заняття, консультації, залік: <i>Лалуєва Надія Миколаївна</i> , асистентка кафедри публічного управління та адміністрування  |
| <b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b> | Надія ЛАЛУЄВА<br><a href="mailto:n_lalueva@univer.km.ua">n_lalueva@univer.km.ua</a><br>Профілі в наукових базах даних:<br>ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0002-2689-9590">https://orcid.org/0000-0002-2689-9590</a>   |
| <b>Інформаційні ресурси</b>                               | Код для приєднання в Google клас:<br><a href="https://classroom.google.com/c/NTQzMzYwODU4OTk1?cjc=xigks6a">https://classroom.google.com/c/NTQzMzYwODU4OTk1?cjc=xigks6a</a><br>Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a> |
| <b>Консультації</b>                                       | Офлайн консультації: навчальний корпус № 1, вул. Героїв Майдану, 8; ауд. 405, середа з 15.00 до 17.00.<br>Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00.<br>Консультації до заліку: напередодні заліку, згідно з затвердженим розкладом.      |

**Опис навчальної дисципліни**

|  |   |
|--|---|
| <b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b> | <p align="center"><b><u>Загальні компетентності:</u></b></p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність працювати в команді.<br/> <b>ЗК 10.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.<br/> <b>ЗК 12.</b> Навички міжособистісної взаємодії.<br/> <b>ЗК 13.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p align="center"><b><u>Спеціальні (фахові) компетентності:</u></b></p> <p><b>СК 1.</b> Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.<br/> <b>СК 3.</b> Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.<br/> <b>СК 8.</b> Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати.<br/> <b>СК 9.</b> Здатність впроваджувати інноваційні технології.<br/> <b>СК 10.</b> Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p> |
| <b>Програмні результати навчання</b>   | <p><b>ПР 7.</b> Уміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурноосвітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.<br/> <b>ПР 12.</b> Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.<br/> <b>ПР 13.</b> Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.</p>   |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| <b>Місце дисципліни в логічній схемі</b> | Вибіркова навчальна дисципліна, курс навчання – 4-й, семестр – 8-й.<br>Попередні дисципліни: «Державно-управлінські рішення».<br>Дисципліна вивчається паралельно з такими спорідненими навчальними дисциплінами: «Стратегічне планування». |  |   |  |
| <b>Обсяг навчальної дисципліни</b>       | 2,5 кредити ЄКТС / 75 годин, у тому числі самостійної роботи – 45 годин, лекційних – 12 годин, семінарських – 18 годин.   |  |   |  |
| <b>Форма навчання</b>                    | Денна.  |  |   |  |
| <b>Тижневе навантаження</b>              | 12,5 годин (5 годин аудиторних занять згідно з розкладом, 7,5 годин самостійної роботи).  |  |   |  |
| <b>Мова викладання</b>                   | Українська.   |  |   |  |
| <b>Формат навчальної дисципліни</b>      | Офлайн /онлайн: лекції, семінарські заняття, консультації, залік.<br>Для осіб з особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.  |  |   |  |
| <b>Необхідне обладнання</b>              | Мультимедійний проектор, комп'ютер.   |  |   |  |
| <b>Зміст навчальної дисципліни</b>       | <b>Години (лек. / сем. / СРС)</b>   | <b>Тема</b>  | <b>Завдання</b>   | <b>Максимальна кількість балів</b>                 |
|  | 1/2/5   | Поняття комунікації і соціальної комунікації   | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|  | 1/2/5   | Еволюції соціальної комунікації і комунікаційні революції  | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 4 |
|  | 2/2/5   | Комунікативний процес і його структура. Основні моделі комунікативного процесу і їх характеристика | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|  | 2/2/5   | Управління процесом ЗГ. Проблема типології соціальної комунікації.                                 | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|  | 2/2/5   | Комунікації в організаціях   | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|  | 1/2/5   | Масова комунікація: особливості, основні види, соціальні функції.                                  | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|  | 1/2/5   | Комунікативна  | Тести, кейси, дискусійні  | Лекція – 1,1                                       |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   | компетентність.<br>Соціально-психологічні основи спілкування в соціальних комунікаціях | обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ                          | Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2                 |
|   | 1/2/5   | Міжнародні та міжкультурні комунікації   | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,1<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
|   | 1/2/5   | Правове регулювання суспільних комунікацій   | Тести, кейси, дискусійні обговорення проблемних питань, практичні завдання із використанням ІКТ | Лекція – 1,2<br>Семінарське заняття – 5<br>СРС – 2 |
| <b>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</b> | <p>1. Шобаніна О.В., Клочан В.П., Тищенко С.І. Комунікації в публічному адмініструванні: конспект лекцій. Миколаїв: МНАУ, 2018. 200 с. URL: <a href="http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5037/1/Komunikatsiyi%20v%20publichnomu%20administruvanni.pdf">http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/5037/1/Komunikatsiyi%20v%20publichnomu%20administruvanni.pdf</a>.</p> <p>2. Соціальні комунікації: хрестоматія. Уклад. В.О. Ільганаєва. Харків: ХДАК, 2012. 178 с.</p> <p>3. Королько В.Г., Некрасова О.В. Зв'язки з громадськістю. Наукові основи, методика, практика: підручник для студентів вищих навчальних закладів. Київ: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2009. 831 с.</p> <p>4. Почепцов Г.Г. Паблік рилейшнз: навчальний посібник. Київ: Знання, 2004. 376 с.</p> <p>5. Примак Т.О. PR для менеджерів і маркетологів: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2013. 202 с.</p> <p>6. Ромат Є.В. Зв'язки з громадськістю (базовий курс): навчальний посібник. Київ, 2016. 284 с.</p> <p>7. Холод О.М. Комунікаційні технології: підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2013. 211 с.</p> <p>8. Дзюндзюк В.Б., Крюков О.І., Радченко О.В. Державна інформаційна політика: навчальний посібник. Харків: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2012. 344 с.</p> <p>9. Лісничий В.В., Радченко О.В., Бухтатий О.Є. Інформаційно-комунікаційна демократія: монографія. Київ: Видавець СВС Панасенко, 2015. 400 с.</p> <p>10. Василевська Т.Е. Етика в публічній службі: підручник. Київ: НАДУ, 2018. 256 с.</p> <p>11. Комунікації в органах державної влади: посібник. Український кризовий медіа-центр. Київ, 2016. 100 с. URL: <a href="https://www.slideshare.net/arynasatovska/ss-72555611">https://www.slideshare.net/arynasatovska/ss-72555611</a>.</p> <p>12. Основи риторики для бізнес-лідерів: ефективний публічний виступ: навчальний посібник. Київ: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2016. 40 с. URL: <a href="http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPIPress/30520/1/Sereda_Osnovy_rytoryky_2016.pdf">http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPIPress/30520/1/Sereda_Osnovy_rytoryky_2016.pdf</a>.</p> <p>13. Соціальна психологія: навчальний посібник / Н.Ю. Воляннюк, Г.В. Ложкін, О.В. Винославська, І.О. Блохіна, М.О. Кононець, О.В. Москаленко, О.І. Боковець, Б.В. Андрійцев. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2019. 254 с. URL: <a href="https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/27765/1/Social-psychology.pdf">https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/27765/1/Social-psychology.pdf</a>.</p> <p>14. Чічановський А.А., Старіш О. Г. Інформаційні процеси в структурі</p> |  |   |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>світових комунікаційних систем: підручник. Київ: Грамота, 2010. 568 с.</p> <p>15. Про державну таємницю: Закон України від 21.01.1991 р. № 3855-ХІІ. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3855-12">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3855-12</a>.</p> <p>16. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13 січня 2011 року № 2939-VI. URL: <a href="http://adm.km.ua/doc/doc5_zak.pdf">http://adm.km.ua/doc/doc5_zak.pdf</a>.</p> <p>17. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-ХІІ. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12</a>.</p> <p>18. Лалуєва Н.М., Юричина І.А. Удосконалення зв'язків з громадськістю в контексті розвитку територіальних громад. <i>Вісник Національного університету цивільного захисту України. Серія «Державне управління»</i>. 2023. № 2 (19).</p> |   |
| <p><b>Рекомендовані<br/>Інтернет-джерела<br/>для самостійної<br/>роботи</b></p>      | <p><a href="https://zakon.rada.gov.ua/">https://zakon.rada.gov.ua/</a></p>   | <p>Інформаційно-пошукова система «Законодавство України»</p>                      |
|  | <p><a href="http://mon.gov.ua">http://mon.gov.ua</a></p>   | <p>Веб-сайт Міністерства освіти і науки України</p>                               |
|  | <p><a href="http://disser.com.ua/">http://disser.com.ua/</a></p>   | <p>База даних дисертацій та авторефератів</p>                                     |
|  | <p><a href="http://www.rada.gov.ua">http://www.rada.gov.ua</a></p>   | <p>Веб-портал Верховної Ради України</p>  |
|  | <p><a href="http://www.president.gov.ua">http://www.president.gov.ua</a></p>   | <p>Веб-портал Адміністрації Президента України</p>                                |
|  | <p><a href="http://www.kmu.gov.ua">http://www.kmu.gov.ua</a></p>   | <p>Веб-портал Кабінету Міністрів України</p>                                      |
|  | <p><a href="http://www.irbis-nbuv.gov.ua/">http://www.irbis-nbuv.gov.ua/</a></p>   | <p>База даних Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського</p>         |
|  | <p><a href="https://nrfu.org.ua/">https://nrfu.org.ua/</a></p>   | <p>Веб-сайт Національного фонду досліджень України</p>                            |
|  | <p><a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a></p>   | <p>Наукометрична база даних Scopus</p>  |
|  | <p><a href="http://uincit.uran.ua/">http://uincit.uran.ua/</a></p>   | <p>Система наукометричного моніторингу суб'єктів наукової діяльності України</p>  |
|  | <p><a href="https://www.webofscience.com">https://www.webofscience.com</a></p>   | <p>Наукометрична база даних Web of Science</p>                                    |
|  | <p><a href="http://www.freefullpdf.com/">http://www.freefullpdf.com/</a></p>   | <p>База даних наукових публікацій</p>   |
|  | <p><a href="https://www.base-search.net/">https://www.base-search.net/</a></p>   | <p>Bielefeld Academic Search Engine пошукова система академічних веб-ресурсів</p> |
|  | <p><a href="https://doaj.org/">https://doaj.org/</a></p>   | <p>Онлайн-каталог високоякісних журналів з відкритим доступом</p>                 |
|  | <p><a href="https://www.lib.umich.edu/">https://www.lib.umich.edu/</a></p>   | <p>Бібліотека Мічиганського університету</p>                                      |
| <p><a href="https://www.worldcat.org/search">https://www.worldcat.org/search</a></p> | <p>Бібліотечний каталог, який допомагає знаходити бібліотечні матеріали в Інтернеті</p>  |   |
| <p><a href="http://www.adm.km.ua/">http://www.adm.km.ua/</a></p>                     | <p>Веб-сайт Хмельницької обласної державної адміністрації</p>  |   |
| <p><b>Методи навчання та форми поточного контролю</b></p>                            | <p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Суспільні комунікації» (розміщені у бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</i></p> <p>Під час лекційних занять застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) традиційний усний виклад змісту теми;</li> <li>2) інтерактивні методи навчання (метод «питання-відповідь», мозковий штурм, Case-study тощо);</li> <li>3) методи активізації пізнавальної діяльності (проблемний виклад</li> </ol>   |   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>матеріалу, діалог, симуляція процесів, ситуацій щодо);</p> <p>4) сучасні технології (мультимедійні презентації (PowerPoint) для візуалізації матеріалу, відеоматеріали для урізноманітнення викладання, електронні платформи та сервіси (Google Classroom, Meet) для проведення обговорень, розміщення матеріалів.</p> <p>На семінарських та практичних заняттях застосовуються:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) інтерактивні методи навчання (метод «питання-відповідь», мозковий штурм, Case-study);</li> <li>2) методи активізації пізнавальної діяльності (обговорення проблемних питань, діалог, дебати, імітація процесів, ситуацій щодо);</li> <li>3) сучасні технології (мультимедійні презентації (PowerPoint) для візуалізації виступів студентів, електронні платформи та сервіси (Meet, Kahoot, Google Classroom,) для проведення обговорень, опитувань, тестування, прикріплення результатів самостійної роботи студентів);</li> <li>4) публічні виступи з результатами виконаних індивідуальних та командних творчих завдань з подальшим їх обговоренням у групі.</li> </ol> <p>Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у таких формах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;</li> <li>2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;</li> <li>3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування;</li> <li>4) публічний захист результатів виконаних індивідуальних та командних творчих завдань.</li> </ol> |
| <b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b> | <p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (<a href="http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta">http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta</a>).</p> <p>Перескладання лекції: усна відповідь за темою пропущеної лекції.</p> <p>Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань, виконання практичних завдань із застосуванням інформаційних технологій.</p>  |
| <b>Підсумковий контроль</b>                     | <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.</p>  |
| <b>Критерії оцінювання</b>                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (<a href="http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta">http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta</a>).</li> <li>2. Критерії поточного оцінювання знань студентів наведені у п. 4.3.8. Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введене в дію з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) (<a href="http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta">http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta</a>).</li> </ol>   |
| <b>Порядок отримання додаткових балів</b>       | <p>Здобувач може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Політика академічної доброчесності</b> | Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету ( <a href="https://univer.km.ua/pro-universytet/etyka-akademichna-dobrochesnist-ta-antykorupsiyna-polityka/akademichna-dobrochesnist">https://univer.km.ua/pro-universytet/etyka-akademichna-dobrochesnist-ta-antykorupsiyna-polityka/akademichna-dobrochesnist</a> ).  |
| <b>Політика врегулювання конфліктів</b>   | Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 ( <a href="https://www.univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Етичний_кодекс.pdf">https://www.univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Етичний_кодекс.pdf</a> ). |
| <b>Зворотній зв'язок</b>                  | 1) Під час аудиторних занять, консультацій.<br>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів вищої освіти, що проводяться в університеті.   |

---

Обліковий обсяг – 0,3 ум. др. арк.